



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

TERMO DE REFERÊNCIA – TR Nº 017/2026

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Sistema de Registro de Preços, nos termos do art. 82 da Lei nº 14.133/2021.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço por item.

I. DEFINIÇÃO DO OBJETO:

Item	Descrição dos Itens	Preço Médio	Quantidade	Valor Total
01	Cadeira monobloco, sem braços, confeccionada em polipropileno de alta resistência, com estrutura única injetada, empilhável, resistente a impactos e intempéries, com proteção UV, na cor branca ou similar, indicada para uso interno e externo, suportando carga mínima de 100 kg, atendendo às normas da ABNT aplicáveis, com dimensões aproximadas de 70 a 90 cm de altura total, assento e encosto ergonômicos.	R\$67,20	310 unidades	R\$ 20.832,00
02	Mesa em formato “L” (angular), confeccionada em MDF ou MDP, com espessura mínima de 15 mm, revestida em material melamínico de alta resistência em ambas as faces, garantindo maior durabilidade e facilidade de limpeza. Possui tampo resistente a riscos e ao uso contínuo, com acabamento em fita de borda em PVC, proporcionando melhor proteção e acabamento. Apresenta dimensões mínimas aproximadas de 120 cm x 140 cm, podendo variar conforme a necessidade do ambiente. A estrutura poderá ser composta por pés metálicos em aço com pintura epóxi anticorrosiva ou por painéis laterais reforçados, ambos com sapatas niveladoras de altura para melhor adaptação ao piso. Produto na cor cinza cristal, indicado para uso administrativo ou escolar, devendo oferecer boa estabilidade, resistência e ergonomia. Garantia mínima de 12 meses.	R\$915,22	29 unidades	R\$ 26.541,38
03	Banco sem encosto confeccionado em concreto armado, de alta resistência, especialmente indicado para áreas livres e ambientes escolares. Estrutura monobloco ou com assento e base fixos, garantindo elevada estabilidade e segurança durante o uso. Superfície lisa, com acabamento uniforme, sem arestas cortantes, facilitando a limpeza e manutenção. Produto altamente resistente às intempéries, como exposição ao sol e à chuva, com excelente durabilidade mesmo em locais de uso intenso. Seu formato sem encosto proporciona maior versatilidade de uso e melhor aproveitamento dos espaços, sendo ideal para pátios escolares, áreas de convivência, praças e ambientes públicos em geral.	R\$ 656,47	28 unidades	R\$ 18.381,16
04	Televisão Smart TV, tela plana em tecnologia LED, com 55 (cinquenta e cinco) polegadas, resolução mínima 4K UHD (3840 x 2160), com conectividade Wi-Fi integrada e entrada	R\$ 2.302,60	13 unidades	R\$ 29.933,80



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

	LAN (Ethernet). Mínimo de 02 entradas HDMI e 01 USB, compatível com dispositivos externos. Sistema operacional próprio, com acesso a aplicativos diversos via internet. Equipamento com conversor digital integrado, alto-falantes embutidos e suporte a formatos de áudio e vídeo usuais. Deve acompanhar controle remoto, cabo de alimentação e base original. Produto novo, sem uso, com garantia mínima de 12 meses, atendendo às normas técnicas vigentes.			
05	Impressora multifuncional, com funções de impressão, cópia e digitalização, tecnologia laser colorida, indicada para uso administrativo. Deve permitir impressão em preto e branco e colorida. Velocidade de impressão/cópia mínima de 30 páginas por minuto (ppm). Resolução mínima de 1200 x 1200 dpi. Deve possuir conectividade USB e rede (Ethernet e/ou Wi-Fi), com alimentador automático de documentos (ADF) com capacidade mínima de 30 folhas. Bandeja de entrada de papel com capacidade mínima de 250 folhas. Produto novo, sem uso, com garantia mínima de 12 meses. Marca de referência: Brother, Epson, HP ou equivalente.	R\$2.709,96	25 unidades	R\$ 67.749,00
06	Lavadora de alta pressão (lava jato), com potência mínima de 1.500 W, pressão mínima de 1.500 PSI e vazão mínima de 300 L/h, tensão 220V ou bivolt conforme necessidade. Equipamento compacto e resistente, com sistema de acionamento elétrico, devendo acompanhar mangueira de alta pressão com comprimento mínimo de 3 metros, pistola com gatilho, lança com regulagem de jato e sistema de engate rápido. Deve possuir reservatório para detergente integrado ou adaptável. Estrutura com alça e rodas para transporte, proporcionando mobilidade e praticidade no uso. Produto com certificação do INMETRO, novo, sem uso, com garantia mínima de 12 meses.	R\$589,66	11 unidades	R\$ 6.486,26
07	Régua de tomada (filtro de linha), com no mínimo 4 tomadas no padrão brasileiro NBR 14136, tensão bivolt (127/220V), corrente nominal mínima de 10 A, com cabo de alimentação com comprimento mínimo de 1,0 metro. Deve possuir plugue tripolar com aterramento, chave liga/desliga com indicador luminoso, proteção contra sobrecarga, curto-circuito e surtos elétricos. Produto confeccionado em material resistente, adequado para uso em equipamentos eletrônicos, com certificação do INMETRO, novo, sem uso, com garantia mínima de 12 meses.	R\$30,00	60 unidades	R\$ 1.800,00
08	Extensão elétrica, com cabo flexível em cobre, comprimento mínimo de 5 metros, tensão bivolt (127/220V), corrente nominal mínima de 10 A, com plugue e tomada no padrão brasileiro NBR 14136, com aterramento. Revestimento externo em material isolante resistente e antichamas, adequada para uso doméstico e institucional. Produto certificado pelo INMETRO, novo, sem uso, com garantia mínima de 12 meses.	R\$36,77	65 unidades	R\$ 2.390,05



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

09	Carregador de bateria para notebook, potência de 45 W, compatível com notebooks marca Dell ou equivalente, que utilizem carregadores de mesma potência e especificações técnicas. Entrada AC 100–240 V~ 50/60 Hz, saída aproximada de 19,5 V DC – 2,31 A, ou equivalente conforme padrão do fabricante. Deve possuir conector adequado e compatível com o equipamento. Acompanha cabo de alimentação. Com proteção contra sobrecorrente, sobretensão e curto-circuito. Produto novo, com certificações de segurança e garantia mínima de 12 meses.	R\$74,38	25 unidades	R\$ 1.859,50
10	Relógio de parede analógico, com diâmetro mínimo de 25 cm, funcionamento a pilha tipo AA, com mostrador de alta visibilidade contendo números arábicos grandes e ponteiros contrastantes, proporcionando fácil leitura à distância. Equipamento com mecanismo preciso e silencioso ou de baixo ruído. Estrutura em plástico resistente, com visor em acrílico ou vidro, com sistema de fixação para parede. Produto novo, com garantia mínima de 12 meses.	R\$54,97	40 unidades	R\$ 2.198,80
11	Armário alto, confeccionado em MDF ou MDP, com espessura mínima de 15 mm, com 2 portas de abrir, contendo prateleiras internas, com acabamento em pintura UV ou revestimento melamínico de alta resistência, na cor neutra. Deve possuir dobradiças metálicas, puxadores resistentes e sistema de fechamento adequado. Dimensões mínimas aproximadas de 160 a 180 cm de altura, 70 a 90 cm de largura e 35 a 45 cm de profundidade, conforme padrão de uso administrativo.	R\$1.143,67	27 unidades	R\$ 30.879,09
12	Estante em aço, com no mínimo 5 prateleiras reguláveis em altura, confeccionada em chapa de aço de espessura mínima de 0,45 mm, com pintura eletrostática a pó, com tratamento anticorrosivo. Cada prateleira deve suportar carga mínima de 20 kg, distribuída uniformemente. Estrutura com colunas reforçadas, garantindo estabilidade e resistência, indicada para organização de materiais.	R\$691,67	22 unidades	R\$ 15.216,74
13	Caixa de manutenção para impressora jato de tinta, modelo Epson T04D1, compatível com a impressora Epson EcoTank L6270, destinada à coleta e armazenamento de resíduos de tinta gerados nos processos automáticos de limpeza e manutenção do sistema de impressão.	R\$ 135,55	30 unidades	R\$ 4.066,50

II. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

A presente contratação fundamenta-se na necessidade de manutenção, estruturação e modernização dos ambientes escolares e administrativos da rede municipal de ensino e da Secretaria Municipal de Educação, garantindo condições adequadas de funcionamento, organização, conforto, ergonomia e segurança.

A aquisição dos materiais permanentes constantes no DFD nº 017/2026 visa atender às demandas das unidades escolares e setores vinculados, incluindo reposição de mobiliários e



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

equipamentos desgastados, substituição de itens inadequados ou insuficientes e ampliação da estrutura disponível para o desenvolvimento das atividades pedagógicas e administrativas.

O Sistema de Registro de Preços apresenta-se como a solução mais adequada, considerando o caráter variável da demanda e a necessidade de fornecimento parcelado, permitindo aquisições conforme a necessidade da Administração, assegurando economicidade, planejamento e eficiência, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Os itens enquadram-se como bens comuns, conforme art. 6º, inciso XIII, da Lei nº 14.133/2021.

III. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO E REQUISITOS:

A solução consiste no fornecimento de materiais permanentes diversos, conforme especificações constantes no DFD nº 017/2026, destinados às unidades escolares e à Secretaria Municipal de Educação.

Requisitos da contratação:

- Os produtos deverão ser novos e adequados à finalidade a que se destinam;
- Apresentar qualidade, resistência e durabilidade compatíveis com o uso;
- Quando aplicável, possuir garantia mínima de 12 meses;
- Atender às normas técnicas, de segurança e qualidade vigentes;
- Possuir certificações exigidas nas especificações técnicas, quando aplicável;
- Estar em perfeitas condições de uso no momento da entrega;
- As quantidades serão solicitadas conforme a necessidade da Administração, durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

IV. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

O prazo de entrega será de até 15 (quinze) dias consecutivos, contados do recebimento da Autorização de Compra.

Os materiais deverão ser entregues devidamente acondicionados, garantindo integridade, segurança e qualidade.

Locais de entrega:

A combinar, na ordem de compra, conforme a necessidade de cada secretaria, escola ou setor vinculado.

V. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO:

A fiscalização da execução ficará a cargo da Secretaria Municipal de Educação, que acompanhará a conformidade dos itens entregues com as especificações estabelecidas.



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

VI. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento da Nota Fiscal, desde que acompanhada da comprovação da entrega dos materiais conforme a Ordem de Compra.

VII. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:

O julgamento das propostas será pelo menor preço por item, observando-se os critérios de habilitação previstos nos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133/2021.

Obrigações da contratada:

- Fornecer os materiais conforme especificações estabelecidas;
- arcar com os custos de transporte, carga e descarga;
- garantir a qualidade e integridade dos produtos;
- substituir, no prazo estabelecido pela Administração, os itens entregues em desacordo com o solicitado;
- garantir assistência e suporte durante o período de garantia, quando aplicável.

IX. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- Emitir as Ordens de Compra;
- acompanhar e fiscalizar a execução;
- efetuar os pagamentos dentro do prazo estabelecido.

X. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

O valor total estimado da contratação é de R\$ 223.729,08 (duzentos e vinte e três mil, setecentos e vinte e nove reais e oito centavos), conforme DFD nº 017/2026.

XI. REGIME DE EXECUÇÃO E GARANTIAS:

O regime de execução será por preço unitário, podendo ser exigidas garantias conforme art. 96 da Lei nº 14.133/2021.

XII. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

Aplicam-se as sanções previstas nos arts. 155 e 156 da Lei nº 14.133/2021.

Arambaré, 11 de maio de 2026.

Érica Pereira Matzembacker
Oficial Administrativa – Portaria nº 8187/24

Arildo do Couto Borges
Secretário Municipal de Educação



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO